

DEMANDE au chargés des informations sur l'EVENEMENT pour mieux renseigner sur le site (à cocher ou compléter)

TOUTES AUTRES INFORMATIONS UTILES PEUVENT COMPLETER LA DEMANDE

RENCONTRE CLUB à : _____

Lieu (village de) : _____ Département : _____

DATE ou PERIODE : du _____ au _____

HEBERGEMENT : HOTEL /___/ ou GITE /___/

NOM de l'hébergement : _____

Adresse exacte et complète de l'hébergement : Rue - lieu dit etc : _____

Code postal : _____ Commune : _____

HEBERGEMENT : en demie pension : /___/ - en pension complète : /___/ - en gestion libre /___/

TAXE de SEJOUR comprise OUI /___/ NON /___/ si NON montant par jour et par personne : _____ euros

BOISSONS (vin - café) incluses dans le prix de la pension OUI /___/ NON /___/

BOISSONS si non prévue, le coût pour intégration dans le prix de la rencontre : montant estimé par personne : _____ euros

CHAMBRES : en lit double (couple) OUI /___/ NON /___/ Nb de chambres : _____

COUCHAGE : en DORTOIR OUI /___/ NON /___/ Nb de places : _____

COUCHAGE : en chambres de (nombre de lits par chambre) : de _____ à _____ lits - Nombre de chambres : _____ par catégorie

Type de lits : SUPERPOSES : OUI /___/ NON /___/ nb : _____ - LITS SIMPLES : OUI /___/ NON /___/ nb : _____

Coût supplémentaire pour couchage (chambre seule ou couple si possible) : montant : _____ euros

DRAPS fournis : OUI /___/ NON /___/

CHAUFFAGE compris OUI /___/ NON /___/ si non compris LE COUT : _____ euros

Frais de NETTOYAGE du gîte : quel montant : _____ euros

Mise à disposition d'un REFRIGERATEUR : OUI /___/ NON /___/

Service bar (boissons) : OUI /___/ NON /___/

Droit de bouchon, en cas d'apport de boissons alcoolisées : OUI /___/ NON /___/

Possibilité d'organiser un apéritif club : OUI /___/ NON /___/

Consommables (papier toilette, pastille vaisselle, etc) fournis en cas de gestion libre des salles communes : OUI /___/ NON /___/

PROGRAMME DE RANDONNEE - RAYER ou COMPLETER

Randonnée en ETOILE /___/ ITINERANTE /___/ SEMI ITINERANTE /___/

Circuits en BOUCLE /___/ en LINEAIRE /___/

Niveau : **EXEMPLE** : 2 - MOYEN + : _____ (voir informations sur le site)

Nombre limite de places : _____

Responsable RENCONTRE CLUB : _____

Coût approximatif de la rencontre : _____ euros

Si INFORMATIONS sur le programme de randonnée : exemple : 1er jour : détail - 2ème jour etc. (au dos)

Découvrez le lieu d'hébergement : mettre le nom de référence du site de l'hébergement (site internet) si : _____

REPONSES à donner ou rayer si non nécessaire

Heure de départ le PREMIER JOUR de St GERMAIN : _____ h _____ ou autre lieu : _____

Ou rassemblement direct sur le lieu de séjour ou de la randonnée du 1er jour : heure prévue : _____ h

Suite au verso

DESCRIPTIF DE LA RENCONTRE : [mettre un petit commentaire plus ou moins détaillé](#)

EXEMPLE : Séjour dans le parc des volcans d' Auvergne. Environ 20 km de randonnée par jour, logement en hôtel.

C'est toujours un moment fort de découverte des sentiers dans le Puy de Dôme.

TEXTE : à détailler au verso

Quelques photos du lieu de la rencontre peuvent être transmises pour agrémenter la présentation des rencontres club.

COÛT D'INSCRIPTION :

Les inscriptions sont indispensables sur le site du club, pour permettre le suivi et le contrôle du nombre.

La finalisation de l'inscription, en plus de l'inscription sur le site, le versement de l'acompte est nécessaire.

Les premiers inscrits ayant versés l'acompte seront retenus. possibilité d'inscription d'attente en cas de désistement d'un participant

Date limite d'inscription fixée au _____. A effectuer au plus vite, nombre de places limitées.

Pas d'assurance mise en place pour l'annulation d'inscription et pour l'hébergement.

Repas pique nique du 1er jour à apporter : OUI /___/ NON /___/

Gestion par chaque participant de ces repas (surtout midi) de jours suivants (apport personnel) : OUI /___/ NON /___/

Participation demandée pour les frais de repas et ou de transport (en cas d'apport du repas en cours de marche) OUI /___/ NON /___/

Régime alimentaire particulier prévu : OUI /___/ NON /___/

Chèques de vacances acceptés : OUI /___/ NON /___/

CO VOITURAGE : réduction frais de transport. Le club n'organise pas le covoiturage; c'est les participants entre eux.

Prévoir participation financière pour le covoiturage. Formule de calcul laissée à l'appréciation des chauffeurs.

Repas du JOUR DU RETOUR : OUI /___/ NON /___/

Mettre toutes autres informations concernant le séjour (au dos) : _____

Chèque d'acompte demandé à l'inscription : l'acompte de 100 euros par personne pour inscription.

Chèque à l'ordre des Griseottes à envoyer au club avec coupon d'inscription (tract en annexe - document associé).

Si rencontre complète : vous avez la possibilité de vous inscrire sur liste d'attente, en cas de désistement nous vous préviendrons au plus tôt. Informations complémentaires lors des réunions "club" (si possible) et, aussi données par le chargé d'itinéraires. **Il est important d'assister à la réunion de fin de mois précédent la rencontre en vue des derniers préparatifs et organisation du co-voiturage.** Informations sur le séjour : connaître les conditions de réservation et d'inscription (cliquez sur le lien suivant et attendre ouverture) : [REFERENCEMENT](#) sur l'évènement dans le calendrier. Caractéristiques du type de la rencontre sur la page : [RENCONTRE CLUB CONCERNEE](#).